

INFORMAZIONI PERSONALI

Emanuele Iacuzzo

Via Nettuno 17 , 00041, Albano Laziale, Roma

 3497773076

Sesso M | Data di nascita 26/10/1955 | Nazionalità ITALIANA



ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 2008 al 2016

Barista

Meeting Bar srl - Campoleone di Aprilia

- accoglienza del cliente
- preparazione alla macchina del caffè
- servizio al bancone
- pulizia e manutenzione delle attrezzature del bancone
- gestione del lavoro di pulizia del locale

[Bar, gastronomia all'interno di una scuola media superiore](#)

dal 2002 al 2008

Socio d'impresa

Il Tramezzino sas - Genzano di roma

- gestore e collaboratore attività

[Laboratorio di gastronomia pasticceria](#)

dal 2000 al 2002

Titolare cooperativa di servizi

Italia 80

- gestore cooperativa

[Coopertiva servizi](#)

dal 1986 al 2000

Titolare ditta individuale

Bar caffetteria

- accoglienza del cliente
- presa in carico ordinazioni
- preparazione alla macchina del caffè
- preparazione e somministrazione cibi e bevande, secondo menu del bar
- servizio al bancone
- gestione cassa
- controllo scorte e rifornimento magazzino
- pulizia e manutenzione delle attrezzature del bancone
- gestione del lavoro di pulizia del locale

[Bar-caffetteria gastronomia](#)

dal 1974 al 1986

Operaio

Officine Meccaniche Latina

- tornitore

Metalmeccanica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 1972 al 1974

Attestato centro formazione professionale

Istituto professionale I. A. L. di Albano Laziale

dal 1967 al 1970

Attestato di scuola media Inferiore

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa in particolare durante la gestione del bar, acquisendo nel tempo anche un linguaggio tecnico.

Competenze organizzative e gestionali

Organizzazione del lavoro, preparazione colazioni alla macchina del caffè, realizzazione allestimento banco bar, servire le consumazioni in modo professionale, preparazione degli aperitivi, gestione del personale (un team di 5 persone) , dei clienti, degli ordini food and beverage e del materiale lavorativo, dei fornitori degli scarichi e relativi pagamenti delle fatture nonché gestione cassa e dei conti, conoscenza delle norme di igiene e sicurezza.

Competenze informatiche

- buona padronanza degli strumenti Microsoft Office e Mac

Patente di guida

Tutte

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ottime capacità di lavorare in un team, attitudine al problem solving, buone capacità organizzative e gestionali, buone capacità di apprendimento, passione per il lavoro.

Autorizzo al trattamento dei dati personali (d.lgs196/2003)

FIRMA